

# 行政書士合同事務所説明会 資料



行政書士法人スマートサイド

代表行政書士 横内 賢郎

## 東京都行政書士会 文京支部 行政書士法人スマートサイド

代表行政書士 横内 賢郎 (よこうち けんろう)

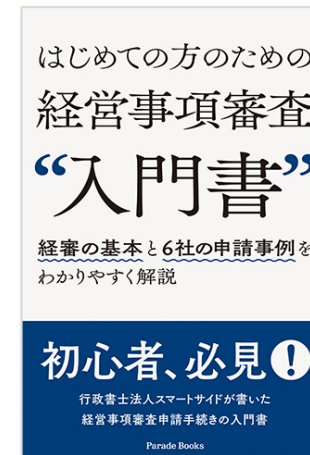
☑ 文京区小石川1-3-23  
ル・ビジュー601

☑ 丸の内線・大江戸線・南北線  
→後樂園駅

☑ 三田線 →春日駅

----- A3出口から徒歩10秒 -----

- おもな専門業務は、建設業許可や入札参加資格申請
- 建設業許可、入札、経審に関する書籍を複数出版



- ☑ 月曜日から金曜日までの週5日勤務
- ☑ 午前9時～午後3時までの5時間（お昼休憩あり）
- ☑ 長く続けて頂ける方を優遇
- ☑ 事務所から近いところに住んでいる人を優遇



# 『4つの特徴』

1. 代表者1名、スタッフ2名
2. 入札参加資格がメイン業務
3. 働きやすさ重視
4. 駅近、築浅のデザイナーズマンション

事務所公式 X

[https://twitter.com/smartside\\_staff](https://twitter.com/smartside_staff)



# まずは、以下のことから…

- ☑ 都庁・県庁への書類の提出
- ☑ 法務局や税務署での書類の収集
- ☑ 簡単な書類の作成
- ☑ お客さまへの訪問の同行・補助
- ☑ 事務所内の備品の購入
- ☑ 事務所内の清掃
- ☑ 書類の整理・整頓



- 履歴書・職務経歴書を下記メールアドレスまでお送りください。  
**yokouchi-p@smart-side.jp**
- 書類選考のうえ、結果をメールにて返信いたします。
- 2次選考は、弊所にて、面接を行います。



電話での質問・相談・確認は、一切承っておりません。  
採用に関する連絡事項は、すべてメールにて行います。

**「行政書士として成長したい！」  
「お客さまの役に立ちたい！」  
「事務所のみんなと協力して仕事をしたい！」**

**成長意欲の高い方の  
ご応募をお待ちしております。**

**まずは、メールから、  
履歴書・職務経歴書をご送信ください。**

